

Утвержден приказом  
МБУ ДО СШ №4 г. Пензы  
от 27.12.2024 № 397-од

Порядок предотвращения и урегулирования руководителем МБУ ДО СШ №4 г. Пензы конфликта интересов, стороной которого он является

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру предотвращения и урегулирования руководителем МБУ ДО СШ №4 г. Пензы (далее – муниципальное учреждение (предприятие) конфликта интересов, стороной которого он является.

2. Руководитель муниципального учреждения (предприятия) обязан принимать меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является.

Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в отказе руководителя муниципального учреждения (предприятия) от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

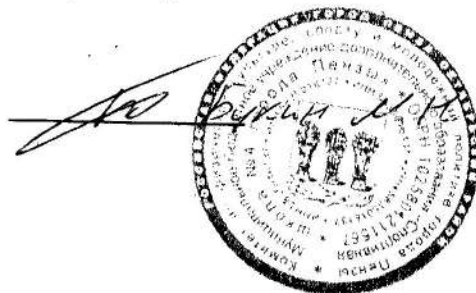
Предотвращение и урегулирование конфликта интересов может осуществляться путем самоотвода руководителя муниципального учреждения (предприятия).

3. Руководитель муниципального учреждения (предприятия) обязан сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно. Сообщение оформляется в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), составленного в письменной форме согласно приложению к настоящему Порядку.

При невозможности сообщить о возникновении личной заинтересованности в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, по причине, не зависящей от руководителя муниципального учреждения (предприятия), уведомление представляется не позднее одного рабочего дня после ее устранения.

4. Уведомление представляется (направляется лично или посредством почтовой связи) на имя председателя Комитета по физической культуре, спорту и молодежной политике города Пензы.

5. Руководитель (подведомственное учреждение) не должен принимать единоличных решений в отношении трудоустройства близких ему людей которые могут привести к конфликту интересов.



Приложение

к Порядку предотвращения  
и урегулирования руководителем МБУ  
ДО СШ №4 г. Пензы конфликта  
интересов, стороной которого он является

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления  
муниципального образования Пензенской области)

от \_\_\_\_\_  
(замещаемая должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или  
может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести  
к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности:

\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может  
повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию  
конфликта интересов:

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата, подпись лица, направляющего уведомление)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)